



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 января 2021 года № 4-П

с. Грачевка

**Об утверждении требований к порядку разработки и принятию
правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд
Грачевского муниципального образования Петровского
муниципального района Саратовской области, содержанию указанных
актов и обеспечению их исполнения**

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Саратовской области от 31.12.2015 г. № 687-П «Об утверждении требований к порядку разработки и принятию правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (с изменениями от 28.11.2016 г. №651-П, от 31.05.2017 г. №288-П, от 31.10.2018 г. № 596-П), на основании Устава Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области администрация Грачевского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятию правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление в сети «Интернет» на официальном сайте www.zakupki.gov.ru, в течение семи рабочих дней со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Грачевского
муниципального образования**

В.Г. Соболев

**Требования к порядку разработки и принятия правовых актов
о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных
нужд Грачевского муниципального образования Петровского
муниципального района Саратовской области, содержанию указанных
актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) органами местного самоуправления Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области, утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения) (далее - нормативные затраты);

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд;

б) органами местного самоуправления Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области, утверждающих:

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самим муниципальным органом и подведомственными указанному органу казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями;

нормативные затраты;

2. Правовые акты, указанные в подпункте "а" пункта 1 настоящего документа, разрабатываются администрацией Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области

3. Правовые акты, указанные в подпункте "б" пункта 1 настоящего документа, могут предусматривать право руководителя (заместителя руководителя) органа местного самоуправления Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

4. Органы местного самоуправления Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района в случае, если указанные органы не являются одновременно субъектами бюджетного планирования, согласовывают проекты правовых актов, указанных в подпункте "б" пункта 1 настоящего документа, с субъектами бюджетного планирования, в ведении которых они находятся.

5. Органы местного самоуправления Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района не являющиеся главными

распорядителями и получателями бюджетных средств, направляют свои предложения к проектам правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 требований и разрабатываемых распорядителем бюджетных средств, осуществляющих их финансовое обеспечение, и согласовывают указанные проекты правовых актов.

6. Постановление администрации Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения нужд Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области, должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в утвержденный администрацией Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых органами местного самоуправления Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области, казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями (далее – ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

7. Постановление администрации Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность органов местного самоуправления Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области;

в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

8. Правовые акты органов местного самоуправления Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим органом местного самоуправления Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области и подведомственными указанному органу казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями, должен содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием

характеристик (свойств) и их значений.

9. Органы местного самоуправления Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

10. Правовые акты органов местного самоуправления Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района саратовской области утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат, утвержденными органами местного самоуправления Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области, не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по категориям и (или) группам должностей работников.

11. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области и (или) подведомственных казенных учреждений.

12. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

13. Органы местного самоуправления Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области до 31 мая текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта "б" пункта 1 Требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта "б" пункта 1 Требований, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

14. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля в соответствии с пунктом «в» пункта 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения" (далее соответственно - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), органы местного самоуправления Грачевского Петровского муниципального образования разрабатывают и размещают проекты правовых актов, указанные в пункте 1 требований, и пояснительные записки к ним в установленном порядке на официальном сайте администрации.

15. Срок обсуждения в целях общественного контроля устанавливается

органами местного самоуправления Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области и не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 требований, на официальном сайте администрации.

16. Предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, рассматриваются в течение 10 рабочих дней. Информация о результатах такого рассмотрения размещается на официальном сайте администрации Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области.

17. По результатам обсуждения в целях общественного контроля органы местного самоуправления Петровского муниципального района при необходимости вносят изменения в проекты правовых актов, указанных в пункте «б» пункта 1 Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

18. Органы местного самоуправления вправе обсудить указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 Требований проекты правовых актов на заседаниях общественных советов при органах местного самоуправления в соответствии с пунктом 3 Общих требований и при необходимости внести изменения в проекты правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 Требований, с учетом предложений общественного совета.

19. Обеспечение обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, предусмотренных подпунктом "а" пункта 1 Требований, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 14-18 Требований.

20. Правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, в течение 7 рабочих дней со дня их принятия размещаются в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок органами местного самоуправления разработавшими соответствующие проекты правовых актов.

21. В правовые акты, предусмотренные пунктом 1 Требований, вносятся изменения, в том числе в случае необходимости изменения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг,) корректировки нормативных затрат, включая изменение нормативов количества и (или) нормативов цен товаров, работ, услуг, изменения полномочий и (или) объема финансового обеспечения органа местного самоуправления Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области (включая подведомственные казенные учреждения)

22. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 Требований, пересматриваются не реже одного раза в год.

23. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.